

VERBALE N. 1/2021

In data 19/03/2021 alle ore 16,00, presso la sede legale dell'OPI di Catanzaro, in Via Lucrezia della Valle, si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone di

Dott. Francesco Marchese	Presidente	Presente
Dott. Mariarita Ciciarello	Componente effettivo	Presente
Dott. Davide Ranieri	Componente effettivo	Presente

per procedere all'insediamento di detto organo, giusta nomina disposta dall'OPI di Catanzaro.

E' altresì presente:

- Dott. Giovanna Cavaliere, in qualità di Presidente dell'OPI di Catanzaro.

Viene chiamato a fungere da segretario la Dott. Mariarita Ciciarello.

Preliminarmente, si dà atto che ciascun componente ha reso la dichiarazione di accettazione dell'incarico e che, in base alle dichiarazioni rese, per ciascuno di essi, sono presenti i requisiti per poter svolgere l'incarico affidatogli e non ricorrono alcuna delle cause di ineleggibilità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Il Presidente, pertanto, dà atto della valida costituzione del Collegio dei revisori dei conti e del suo regolare insediamento.

Effettuata tale formalità, il Collegio si è brevemente intrattenuto con i vertici dell'Ente, tra cui la Dott. Giovanna Cavaliere, per le consuete presentazioni e per acquisire dagli stessi elementi informativi utili all'espletamento della funzione di controllo.

Il Collegio si potrà avvalere, per lo svolgimento delle proprie funzioni, dell'assistenza della Dott. Teresa Signorello, in qualità di Collaboratrice dell'Ente.

Terminato l'incontro con i vertici dell'OPI il Presidente richiama l'attenzione sui doveri del collegio dei revisori previsti dall'articolo 20 del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, e dagli articoli 2403 e 2304 del codice civile, ove applicabili.

I componenti dell'Organo di controllo, quindi, forniscono i propri recapiti (telefonici, indirizzo postale, indirizzo e-mail) e concordano quanto segue:

- a) il Presidente, previo sondaggio telefonico (o via mail) sulla data da stabilirsi, convocherà il Collegio mediante apposita e-mail. È fatta salva, altresì, la possibilità di autoconvocarsi in occasione della seduta precedente;
- b) l'assenza da parte di ciascun componente del Collegio dovrà essere comunicata e giustificata al Presidente, mediante e-mail;
- c) ciascun componente del Collegio può procedere anche individualmente ad atti di ispezione e controllo (art. 2403 bis c.c.), fermo restando che tale attività, da concordare con il Presidente, non sostituisce quella collegiale, ma ha natura istruttoria e referente e, pertanto, dovrà essere portata all'attenzione del Collegio in occasione della prima riunione utile.

Il Collegio, inoltre, istituisce del libro delle adunanze e delle deliberazioni del Collegio dei revisori sebbene tale libro, per praticità, sarà sostituito da tabulati meccanografici riportanti i vari verbali.

Dalla lettura dei più recenti verbali, risulta che il precedente Collegio ha:

- redatto la relazione al bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2020, esprimendo parere favorevole (verbale del 15,05,2021);

Infine, sempre nell'ambito delle attività iniziali, il Collegio chiede di acquisire, in copia, la seguente documentazione :

- la legge istitutiva dell'Ente;
- il regolamento concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità;
- la specifica dei conti correnti bancari, postali e di Tesoreria in essere;
- l'ultimo bilancio consuntivo/di esercizio approvato;

- le ultime dichiarazioni fiscali presentate (modello unico, modello IRAP, modello 770 e modello IVA).

Il Collegio chiede, altresì, di conoscere se esistono una o più casse economali e la relativa ubicazione. Inoltre, viene chiesto l'organigramma della struttura organizzativa, amministrativa e contabile, al fine di poter vigilare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo e amministrativo e contabile dell'ente.

Presenzia alla verifica il Responsabile della Cassa Economale Dott. Giovanna Cavaliere, la quale fa presente che è lei l'unica responsabile e addetta al maneggio del denaro presente in cassa e presso alcuni Istituti di credito.

Tale "Cassa" provvede alle anticipazioni previste dal Regolamento per le spese economali, ossia di quelle spese di modesta entità indispensabili per il funzionamento dell'Ente che per loro natura e per le esigenze di immediatezza dell'acquisizione del bene o della prestazione richiedono un pagamento immediato.

Quindi il Fondo Economale è costituito dalle parti: "Cassa Contanti" e dai "Conto Correnti Bancari".

Il denaro contante è accuratamente conservato in apposita cassaforte murata, dotata di combinazione elettronica.

All'esame della cassa contanti, emergono le seguenti risultanze:

Cassa contanti al 19.03.2021 Euro 72,72

Il contante in cassaforte risulta così composto:

Quantità	Valore unitario euro	Totale
	100,00	
1	50,00	50,00
	20,00	
	10,00	
	5,00	
1	2,00	2,00
2	1,00	2,00
27	0,50	13,50
16	0,20	3,20
20	0,10	2,00
	0,05	
1	0,02	0,02
	0,01	
Totale Cassa Contanti		72,72

Dalle risultanze della verifica non emergono rilievi da formulare in quanto:

- la dotazione iniziale della Cassa Contanti al 01.01.2020 ammonta ad euro 72,72;

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 17,45 previa stesura del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott. Francesco Marchese

(Presidente)

Dott. Mariarita Ciciarello

(Componente)

Dott. Davide Ranieri

(Componente)

F. Marchese
Mariarita Ciciarello
Davide Ranieri